

Fristenplan Wintersemester 2026/27

Sehr geehrte Studierende der Masterstudiengänge **Ernährungswissenschaften, molekulare Lebensmitteltechnologie, Nutzpflanzenwissenschaften, Crop Sciences und Tierwissenschaften**
nachfolgend teilen wir Ihnen folgende **Fristen** (Ausschlussfristen) mit:
An-/Abmeldungen über BASIS (<https://basis.uni-bonn.de>)

		Beginn der Anmeldefristen/ Belegfristen	Nachbelegung	Anmerkung (bitte beachten)!
Veranstaltungsbelegung	Alle Lehrveranstaltungen	07. - 21.09.2026	28.09. – 06.10.2026	
Abmeldung von Veranstaltungen	Alle Lehrveranstaltungen	13.10. – 31.10.2026		
<u>Anerkennung extern erbrachter Leistungen</u>		01.10. – 30.11.2026	X	Anerkennungsanträge mit Fachempfehlung der Studienberatung einreichen Anerkennungen in der Regel im ersten Fachsemester
<u>Modulprüfungen</u>	Semester- begleitend¹⁾	01.10.2026 – 15.01.2027	X	<u>Kein Rücktritt möglich!</u> (siehe jeweils gültige PO)
	schriftlich und mündlich²⁾	01.12.2026 – 15.01.2027	X	Abmeldefrist endet 1 Woche vor dem jeweiligen Prüfungsdatum
Einmalige persönliche Anmeldung im Prüfungsamt (in der Regel im 1. Semester)	Den Antrag auf Zulassung zu Masterprüfungen bitte (incl. aller erforderlichen Anlagen) dem Master- Prüfungs-büro in der Zeit vom 01.10. – 15.11.2026 per Mail aei- pruefamt@ticket.uni- bonn.de und/oder per Post oder Einwurf Postfach im Dekanat, zustellen	01.10.-15.11.2026	X	Ohne Anmeldung kann keine Prüfung abgelegt werden. Zur Anmeldung benötigen Sie: - Antragsformular (online erhältlich ^o) sowie die dort erwähnten Anlagen

^o<https://www.aei.uni-bonn.de/de/studium/pruefungsbuero/medienpdf/antrag-personelle-erstanmeldung-lwf.pdf>

¹⁾ **benotete Praktika, Seminare, Übungen Hausarbeiten, usw. (Anmeldung zur Prüfung zwingend erforderlich!)**

²⁾ Sie haben die Möglichkeit sich für einen Wunschtermin vormerken zu lassen, jedoch keinen Anspruch darauf. **Bei Überbelegung erfolgt die Zuteilung per Zufallsprinzip.**

Falls bei der **Prüfungsanmeldung eine Fehlermeldung** erscheint, ist die Anmeldung zur Prüfung **unverzüglich persönlich im Prüfungsbüro vorzunehmen.**

Nach Ablauf der o.g. Fristen ist keine nachträgliche Anmeldung zur Prüfung mehr möglich.

Abmeldungen von Prüfungen sind ohne Angabe von Gründen bis spätestens **1 Woche** vor dem jeweiligen ersten Prüfungstermin möglich. Zum Zeitpunkt der Abmeldung darf im Rahmen des Moduls keine Prüfungsleistung begonnen oder erbracht sein. Bitte prüfen Sie nach Abschluss einer An- oder Abmeldung in Ihrer Übersicht „**Info über angemeldete Prüfungen**“ die durchgeführten Schritte. Die Übersicht dient im Streitfalle als Grundlage für Ihren **Nachweis**.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Prüfungsbüro